



**ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน
เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและ
สถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗**

ของ

**องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว**



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน
เรื่อง ข้อบัญญัติควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗
ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔๐
มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นมีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อประโยชน์ในการควบคุมหรือกำกับดูแล
สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารที่ได้รับใบอนุญาต หรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ราชการ
ส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่น และร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เรื่อง ควบคุม
สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่
๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประกอบกับนายอำเภอตาพระยา ได้ให้ความเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติดังกล่าวแล้ว
ตามหนังสืออำเภอตาพระยา ที่ สก ๐๐๒๓.๑๑/๓๔๘ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง ให้ความเห็นชอบ
ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสม
อาหาร พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๗๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน จึงขอประกาศใช้
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อบังคับใช้ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน และเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ
โดยทั่วกัน อนึ่งสามารถสืบค้นข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ อบต.โคคลาน www.ko-klan.go.th หรือที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายอิศรา งามสอน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน
เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗

.....

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลานว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

เหตุผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร จึงจำเป็นต้องตราเป็นข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน
เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ว่าด้วยควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้ขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน และ นายอำเภอตากพระยา จึงออกข้อบัญญัติไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้ โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลานแล้วสิบห้าวัน

ข้อที่ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“อาหาร” หมายความว่า อาหารตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จ และจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้ง หรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำ ประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๔ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕ ผู้ใดจะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด ต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ถ้าสถานที่ดังกล่าวมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอหนังสือรับรองการแจ้งก่อนการจัดตั้ง

ข้อ ๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้งให้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๗ ประเภทของสถานที่จำหน่ายอาหาร กำหนดตามลักษณะของสถานที่ประกอบกิจการ เพื่อคำนวณค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๑) สถานที่จำหน่ายอาหารมีลักษณะเป็นตึกแถว หรืออาคารอื่น ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ให้คำนวณพื้นที่บริเวณที่จำหน่ายอาหารทั้งหมดในอาคาร นับจากขอบเขตผนังด้านในทุกระดับชั้นที่ประกอบกิจการ ยกเว้นพื้นที่ซึ่งกันไว้เป็นสัดส่วนสำหรับใช้สอยเพื่อการอื่น

(๒) สถานที่จำหน่ายอาหารที่มีบริเวณ ให้คำนวณพื้นที่บริเวณภายในตัวอาคาร และรวมพื้นที่รอบอาคารที่ใช้สำหรับการค้าอาหารนั้นด้วย ถ้าไม่มีขอบเขตที่แน่นอนให้คำนวณจากแนวเขตพื้นที่ประกอบกิจการ นั้น

(๓) สถานที่จำหน่ายอาหารที่มีอาคารเชื่อมติดถึงกัน ให้คำนวณพื้นที่ประกอบกิจการ รวมกัน และให้มีใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งฉบับเดียว แล้วแต่กรณี ถ้าอาคารนั้นไม่เชื่อมติดถึงกัน ให้คำนวณพื้นที่แต่ละอาคารและแยกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองแจ้งแห่งละฉบับ แล้วแต่กรณี

(๔) สถานที่จำหน่ายอาหารที่ตั้งอยู่ในอาคารใด ๆ ให้ใช้เลขที่ของอาคารนั้น โดยให้พิจารณาจากลักษณะพื้นที่ที่ประกอบกิจการ ถ้าแยกเป็นสัดส่วนแต่ละแห่งไม่ว่าจะเป็นเจ้าของเดียวกันหรือไม่ ให้มีใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองแจ้งแห่งละฉบับ แล้วแต่กรณี การคำนวณพื้นที่ให้คำนวณพื้นที่ประกอบกิจการ กรณีอาคารใดซึ่งจัดห้องน้ำ ห้องส้วม แยกไว้ต่างหากจะไม่นับรวมพื้นที่ของห้องน้ำ ห้องส้วมนั้น

ข้อ ๘ ประเภทของสถานที่สะสมอาหารกำหนดตามลักษณะของสถานที่ประกอบกิจการ เพื่อคำนวณค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๑) สถานที่สะสมอาหารที่มีลักษณะเป็นตึกแถว หรืออาคารที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ที่มีการตั้งวางสินค้าอาหารเต็มพื้นที่ หรือวางสินค้าอาหารทั่ว ๆ ไปหลายจุด ให้คำนวณพื้นที่บริเวณที่ตั้งวางสินค้าอาหารทั้งหมดภายในอาคาร นับจากขอบผนังด้านในทุกระดับชั้นที่ประกอบกิจการ รวมกับพื้นที่ของห้องน้ำ ห้องส้วม ยกเว้นพื้นที่ซึ่งกันไว้เป็นสัดส่วนสำหรับใช้สอยเพื่อการอื่น

กรณีตั้งวางสินค้าอาหารไม่เต็มพื้นที่หรือตั้งวางที่จุดใดจุดหนึ่ง อาทิ ตู้แช่ โต๊ะชั้นวางสินค้าอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายคลึง ให้คำนวณพื้นที่บริเวณที่ตั้งวางสินค้าอาหารนั้นรวมกับพื้นที่ห้องน้ำ ห้องส้วม และเปรียบเทียบกับพื้นที่ของอาคารทั้งหมด หากมีพื้นที่ไม่เกินกว่ากึ่งหนึ่งของพื้นที่อาคารทั้งหมดให้คำนวณพื้นที่ของอาคารทั้งหมดกรณีสถานที่ประกอบกิจการนั้นมีหลายห้องติดต่อกัน กึ่งหนึ่งของพื้นที่ให้หมายถึงกึ่งหนึ่งของห้องที่วางสินค้าอาหารนั้น

(๒) สถานที่สะสมอาหารที่เป็นอาคารโกดังเก็บสินค้า ที่มีอาคารโกดังเก็บสินค้า ที่มีอาคารโกดังหลายหลัง แต่มีเลขที่ของอาคารโกดังเลขที่เดียวและมีเจ้าของคนเดียวกัน ให้คำนวณพื้นที่ของอาคารโกดังทั้งหมด รวมกับพื้นที่ของห้องน้ำ ห้องส้วม และออกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองแจ้งฉบับเดียว แล้วแต่กรณี ให้แต่ละเจ้าของ

กรณีที่มีอาคารโกดังหลายหลัง มีเลขที่ของอาคารโกดังเลขที่เดียว แต่มีเจ้าของหลายเจ้าของ ให้คำนวณพื้นที่ของอาคารโกดังของแต่ละเจ้าของ รวมกับพื้นที่ของห้องน้ำ ห้องส้วม และออกใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้ง แล้วแต่กรณี ให้แต่ละเจ้าของ

กรณีที่มีเจ้าของสินค้าอาหารหลายเจ้า ของในอาคารโกดังนั้นให้คำนวณพื้นที่ของสถานที่
สะสมอาหารของแต่ละเจ้าของ รวมกับพื้นที่ของห้องน้ำ ห้องส้วม และออกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการ
แจ้งแล้วแต่กรณี ให้แต่ละเจ้าของ

ข้อ ๙ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจประเภทของสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม
อาหาร ตามประเภทของอาหารหรือตามวิธีการจำหน่ายเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐ การจัดตั้ง ใช้ และดูแลรักษาสถานที่และสุขลักษณะของบริเวณที่ใช้จำหน่ายอาหาร
ที่จัดไว้สำหรับอาหารบริโภค ที่ใช้ทำ ประกอบ หรือปรุงอาหาร หรือที่สะสมอาหารให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์
และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่งอย่างอื่นให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและสะอาดอยู่เสมอ
- (๒) ผนังและบริเวณที่ปรุงอาหารต้องใช้วัสดุถาวร แข็งแรง และมีผิวเรียบไม่ดูดซึมน้ำ
และทำความสะอาดได้ง่าย การจัดตั้งถังบรรจุก๊าซต้องตั้งอยู่ในที่ปลอดภัย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงาน
สาธารณสุข หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๓) จัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ในการประกอบอาหาร ปรุง การเก็บ
และบริโภค ไว้ให้เพียงพอตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่ง
ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๔) จัดให้มีที่สำหรับทำความสะอาดภาชนะ และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้เพียงพอตาม
คำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๕) จัดให้มีอ่างล้างมือที่ใช้การได้ดี และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดในพระราชบัญญัติ
รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ ตลอดจนให้มีสบู่ หรือน้ำยาล้าง
มือได้ตลอด
- (๖) จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียหรือระบบกำจัดของเสีย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงาน
สาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๗) ไม่ตั้งอยู่ในที่น้ำจะเป็นอันตรายแก่สุขภาพ หรือแหล่งที่น้ำรังเกียจ เช่น ใกล้ชิดกับ
ที่ฝังศพ ที่เก็บศพ ที่เผาศพ ที่ทิ้งหรือกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นใด ที่เจ้าพนักงาน
สาธารณสุขเห็นว่าจะเป็นการอันตรายต่อสุขภาพ
- (๘) พื้นที่ทำด้วยวัสดุถาวรและไม่มีน้ำขัง
- (๙) จัดให้มีทางระบายน้ำด้วยวัสดุถาวร เพื่อให้ น้ำไหลลงสู่ทางระบายน้ำสาธารณะหรือบ่อ
รับน้ำเสียได้อย่างสะดวกตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของ
เจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๑๐) จัดให้มีแสงสว่าง และมีการระบายอากาศภายในร้านอย่างเพียงพอ
- (๑๑) จัดให้มีส้วมที่ถูกต้องสุขลักษณะและมีจำนวนเพียงพอ
- (๑๒) ถ้าจะขยายหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ประกอบการค้าและทำให้สุขลักษณะ
เปลี่ยนแปลงไปด้วยแล้วจะต้องได้รับอนุญาตเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๑๓) จัดให้มีเครื่องดับเพลิง หรืออุปกรณ์ หรือเครื่องมือดับเพลิงที่เหมาะสมจำนวน
เพียงพอและอยู่ในสภาพใช้ได้สะดวกเมื่อเกิดเพลิงไหม้

(๑๔) ปฏิบัติการอื่น ๆ ให้ถูกสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและป้องกันโรคติดต่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) มีระบบการระบายควันที่เกิดจากการปรุงอาหาร เช่น ปล่องระบายควันที่มีพัดลมดูดควันและสูงเพียงพอที่จะไม่ก่อเหตุรำคาญ

(๒) รักษาสถานที่ให้สะอาดอยู่เสมอ

(๓) จัดให้มีรองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้ถูกสุขลักษณะ ต้องเก็บ ขน กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๔) รักษาส่วนให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ

(๕) ถ้ามีสัตว์ที่จะฆ่าเป็นอาหารต้องแยกให้อยู่ในที่ที่เหมาะสม

(๖) จัดวางสิ่งของเครื่องใช้ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(๗) ปฏิบัติการอื่น ๆ ให้ถูกสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๒ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมหรือกำกับดูแลสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารที่ได้รับใบอนุญาต หรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเวลาจำหน่ายอาหารบางประเภทหรือชนิดใดได้

ข้อ ๑๓ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร และผู้ให้บริการ ต้องมีการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้จำหน่าย ผู้ปรุงอาหาร และให้บริการ ต้องแต่งกายให้เรียบร้อย

(๒) ผู้จำหน่าย ผู้ปรุงอาหาร และให้บริการ ต้องไม่เป็นโรคติดต่อที่น่ารังเกียจ และต้องไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

(๓) ห้ามผู้ได้รับใบอนุญาตหรือใบรับรองการแจ้ง แล้วแต่กรณี ทำการจำหน่าย ปรุง สะสมอาหาร เมื่อมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าตนเป็นโรคติดต่อ หรือซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเป็นพาหะ และได้รับแจ้งความเป็นหนังสือว่าตนเป็นพาหะของโรคติดต่อ

ข้อ ๑๔ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะของอาหาร ทำ ประกอบ ปรุง เก็บรักษาหรือสะสมอาหาร ตลอดจนสุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ น้ำใช้ และของใช้อื่น ๆ ต้องมีการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) การจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง วาง เก็บ สะสมอาหาร หรือการล้างภาชนะอุปกรณ์ ต้องทำในที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ และที่เก็บสะสมอาหารต้องป้องกันสัตว์นำโรคได้

(๒) จัดให้มีน้ำสะอาดไว้ใช้อย่างเพียงพอและคุณภาพเทียบเท่า น้ำประปา กรณีน้ำดื่ม เครื่องดื่ม น้ำผลไม้ ต้องสะอาดและควรเก็บไว้ในภาชนะที่มีการปกปิด มีทางรินน้ำเทออก หรือมีอุปกรณ์ที่มีด้ามดักโดยเฉพาะฝักสอดและตั้งไว้สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๓) การเตรียมอาหารก่อนปรุงต้องล้างให้สะอาด โดยเฉพาะฝักสอดและผลไม้ น้ำที่ใช้ปรุง ประกอบ แช่ ล้างอาหารและภาชนะต้องใช้น้ำสะอาด

(๔) ใช้เครื่องปกปิดอาหารตลอดจนภาชนะที่ใช้สำหรับประกอบ ประุง เก็บรักษา หรือสะสมอาหาร ให้ป้องกันฝุ่นละอองและสัตว์นำโรคได้ โดยปกปิดให้สะอาดและใช้การได้คืออยู่เสมอ

(๕) ใช้ภาชนะที่สะอาดสำหรับใส่และประุงอาหาร โดยรักษาให้สะอาดอยู่เสมอในส่วนชองน้ำแข็งที่ใช้บริโภคต้องสะอาด ควรเก็บในถึงหรือกระติกที่มีการปกปิด มีอุปกรณ์คิบหรือดักโดยเฉพาะ ไม่นำอาหารหรือสิ่งของอื่นแช่ปนน้ำแข็งเพื่อการบริโภค

(๖) ห้ามมิให้ใช้ภาชนะที่อาจทำให้สารเคมี ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น ภาชนะที่ทำด้วยสังกะสี หรือตะกั่ว มาใช้ในการต้มหรือประุงอาหารที่มีเกลือปนอยู่ด้วย

(๗) ห้ามมิให้ขายอาหาร อันเป็นการไม่ปลอดภัยแก่ผู้บริโภค

(๘) ภาชนะที่บรรจุอาหารหรือใส่เครื่องประุงรสต่าง ๆ ต้องใช้วัสดุที่ออกแบบที่ถูกต้องหลักสุขภาพอาหาร และปลอดภัย

(๙) ภาชนะที่ใช้แล้วต้องล้างและเก็บให้ถูกต้องหลักสุขภาพอาหาร ส่วนภาชนะประเภทครึ่งเดียวแล้วทิ้ง ห้ามกลับนำมาใช้อีก

(๑๐) ไม่ขายอาหารให้ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อที่มีสภาพน่ารังเกียจ บริโภคในสถานที่ได้รับอนุญาต

(๑๑) เนื้อสัตว์ที่มีไวซาย ทำ ประกอบ ประุงอาหาร ต้องสะอาดและถูกสุขลักษณะ

(๑๒) ห้ามมิให้นำสัตว์เลี้ยง เช่น สุนัข หรือแมว เข้ามาในสถานที่ประกอบอาหาร

(๑๓) ปฏิบัติการอื่น ๆ ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจผ่อนผัน ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง งดเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามข้อบัญญัตินี้ เพียงเท่าที่เห็นสมควรหรือจะเปลี่ยนแปลงอย่างไรเพื่อให้เหมาะสมแก่สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารนั้น ทั้งนี้ การงดเว้นหรือผ่อนผันจะต้องไม่เป็นเหตุกระทบกระเทือนต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน หรือต่อสภาพแวดล้อมในพื้นที่

ข้อ ๑๖ ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช่เป็นการขายในตลาด จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสถานกำหนดไว้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๔) หลักฐานอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสถานประกาศกำหนด

ข้อ ๑๗ ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๘ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ตามหลักเกณฑ์วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลา ตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๙ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกลานเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกลานกำหนดไว้

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาต สำหรับกรณีที่เป็นกรณียื่นคำขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นกรณียื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียม ตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้ จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกลานกำหนดไว้ การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ หรือกฎกระทรวงที่ออกตามในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต ตามข้อบัญญัตินี้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๔ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิด ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ หรือกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๕ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว โดยให้ส่งคำสั่งทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักงานทำการ ของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้ว ตั้งแต่เวลาที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๖ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๗ ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสวยอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด จะต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกลานกำหนดไว้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๔) หลักฐานอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกลานกำหนด

เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้ง ให้ออกใบรับแก่ผู้แจ้งเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่แจ้งได้ชั่วคราว ในระหว่างเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังมิได้ออกหนังสือรับรองการแจ้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจการแจ้งให้ถูกต้องตามแบบที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้ตามวรรคหนึ่ง ถ้าการแจ้งเป็นไปโดยถูกต้อง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ ได้รับแจ้งในใบรับแจ้งหรือหนังสือรับรองการแจ้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้แจ้งหรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้งปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

ในกรณีที่การแจ้งไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้ผู้แจ้งทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ ได้รับแจ้ง ถ้าผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้การแจ้งเป็นอันสิ้นผล แต่ถ้าผู้แจ้งได้ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับการแจ้งซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องตามแบบที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้ตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับหนังสือรับรองแจ้งต้องแสดงหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้โดยง่าย ณ สถานที่ดำเนินกิจการตลอดเวลาที่ดำเนินกิจการ

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับหนังสือรับรอง แจ้งยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลานกำหนดไว้

การขอรับใบแทนและการออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ให้ผู้ยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง นำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีที่หนังสือรับรองการแจ้งถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๐ เมื่อผู้แจ้งประสงค์จะเลิกกิจการหรือโอนการดำเนินกิจการให้แก่บุคคลอื่น ให้แจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบด้วย

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่ผู้ดำเนินกิจการใดดำเนินกิจการตามที่ระบุไว้ในข้อบัญญัตินี้โดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นและเคยได้รับโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ เพราะเหตุที่ฝ่าฝืนดำเนินกิจการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นมาแล้วครั้งหนึ่ง ยังฝ่าฝืนดำเนินกิจการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นต่อไป ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้ดำเนินการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ถ้ายังฝ่าฝืนอีก ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งห้ามการดำเนินกิจการนั้นไว้ ตามเวลาที่กำหนดซึ่งต้องไม่เกินสองปีก็ได้

ข้อ ๓๒ ผู้แจ้งมีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการแจ้งตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ในวันที่มาแจ้ง และภายในระยะเวลาสามสิบวันก่อนวันครบรอบปีของทุกปี ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้แจ้งจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป


ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๓ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ข้อ ๓๔ ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๓๕ ผู้ซึ่งประกอบกิจการใดที่ไม่ต้องแจ้งและได้รับหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยสาธารณสุขซึ่งไม่ต้องแจ้งและได้รับหนังสือรับรองการแจ้งก่อนออกข้อบัญญัตินี้ แต่เป็นกิจการที่จะต้องแจ้งและได้รับหนังสือรับรองการแจ้งตามข้อบัญญัตินี้ และมีใช่เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตอยู่แล้วให้ยังคงประกอบกิจการได้ต่อไป แต่จะต้องมาดำเนินการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดเวลาเก้าสิบวันนับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ 
(นายอิศวร งามสอน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

เห็นชอบ

ลงชื่อ
(นายสุนทร มุเนาวาเราะ)
นายอำเภอตาพระยา

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำโคคลาน
เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รายการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาท/ปี)
๑	หนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ๑.๑ พื้นที่ประกอบการ ไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร ๑.๒ พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๑๑ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๓๐ ตารางเมตร ๑.๓ พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๓๑ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร ๑.๔ พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๕๑ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร ๑.๕ พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑๐๐ ๒๐๐ ๓๐๐ ๔๐๐ ๕๐๐
๒	ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ๒.๑ พื้นที่ประกอบการ ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร ๒.๒ พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๓๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๘๐๐ ๑,๐๐๐

เลขที่รับ...../.....

คำขอรับใบอนุญาต
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต่อนายกองคํการ
บริหารส่วนตำบลโคกกลาง โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจการว่า.....
มีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร อัตราค่าธรรมเนียม.....บาทต่อปี จำนวนคนงาน.....คน
ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบการ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- ใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจ
และผู้รับมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- แผนที่แสดงสถานที่ตั้งสถานที่ประกอบการพอสังเขป (แนบท้าย)
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และจะปฏิบัติตาม
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
พ.ศ.๒๕๖๗ หรือ เงื่อนไขอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางกำหนดไว้ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

แผนผังแสดงที่ตั้งสถานที่ประกอบกิจการโดยสังเขป

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นควรให้ใบอนุญาตและกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....

() ไม่สมควรอนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)

เลขที่รับ...../.....

**คำขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร**

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอยถนน
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขตจังหวัด
 โทรศัพท์..... โทรสาร

ขอยื่นคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต่อ
 นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคคลาน โดยใช้สถานที่ประกอบกิจการว่า.....
 มีพื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร อัตราค่าธรรมเนียม.....บาทต่อปี จำนวนคนงาน.....คน
 ตั้งอยู่ ณ เลขที่ หมู่ที่ ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัด..... โทรศัพท์.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบการ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจ

และผู้รับมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)

- แผนที่แสดงสถานที่ตั้งสถานที่ประกอบการพอสังเขป
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และจะปฏิบัติตาม
 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
 พ.ศ.๒๕๖๗ หรือ เงื่อนไขอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลานกำหนดไว้ทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง
 (.....)

แผนผังแสดงที่ตั้งสถานที่ประกอบกิจการโดยสังเขป

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นควรให้ใบอนุญาตและกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....

.....

() ไม่สมควรอนุญาต เพราะ.....

.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ เพราะ.....

.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)



ใบอนุญาต
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่...../.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้อ ๑ ดำเนินการจัดตั้ง [] สถานที่จำหน่ายอาหาร [] สถานที่สะสมอาหาร
ประเภท.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร
ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....
โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจการว่า.....คนงานจำนวน.....คน
ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้อ ๒ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้
๒.๑ ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุมสถานที่
จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗
๒.๒
ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

- คำเตือน
- ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาหากฝ่าฝืนต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท
 - หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่อใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ



ใบอนุญาต
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่...../.....

๑. เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้.....
สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อสถานประกอบการ..... ประเภท.....
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... จังหวัด.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์..... เสียค่าธรรมเนียมปีละ..... บาท
(.....) ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่..... ลงวันที่.....

๒. ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดใน
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
พ.ศ.๒๕๖๗

๓. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ด้วย คือ

- ๓.๑
- ๓.๒
- ๓.๓

หนังสือรับรองการแจ้งฉบับนี้ ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน

๑. ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องแสดงหนังสือรับรองการแจ้งนี้ไว้โดยเปิดเผย
และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบการตลอดเวลาที่ประกอบการ หากฝ่าฝืนต้องระวางโทษ
ปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

๒. ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องเสียค่าธรรมเนียมต่อราชการส่วนท้องถิ่นทุกปีตามกำหนดเวลา
หากฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มอีกร้อยละยี่สิบของค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

**คำขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปี
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปีจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต่อ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจการว่า.....
มีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร อัตราค่าธรรมเนียม.....บาทต่อปี จำนวนคนงาน.....คน
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบกิจการ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบกิจการ
- ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- แผนที่แสดงสถานที่ตั้งสถานที่ประกอบการพอสังเขป
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และจะปฏิบัติตาม
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
พ.ศ.๒๕๖๗ หรือเงื่อนไขอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางกำหนดไว้ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอชำระค่าธรรมเนียม
(.....)

คำขอต่ออายุใบอนุญาต
ประกอบการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอต่อใบอนุญาตประกอบการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต่อ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบการว่า.....
มีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร จำนวนคนงาน.....คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบการ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- แผนที่แสดงสถานที่ตั้งสถานที่ประกอบการพอสังเขป
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และจะปฏิบัติตาม
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
พ.ศ.๒๕๖๗ หรือเงื่อนไขอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางกำหนดไว้ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- [] อนุมัติให้ออกใบแทนใบอนุญาต/ใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งได้
- [] ไม่อนุมัติให้ออกใบแทนใบอนุญาต/ใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง.....



ใบแทนใบอนุญาต
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่...../.....

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....สัญชาติ.....
บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ชื่อสถานประกอบกิจการ ประเภท [] สถานที่จำหน่ายอาหาร [] สถานที่สะสมอาหาร
ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
โทรศัพท์..... เสียค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท(.....)
ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในข้อกำหนด
ของท้องถิ่น

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่น
ที่เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

(๔.๑) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗

(๔.๒)

ใบแทนใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

- คำเตือน
1. ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบ
กิจการตลอดเวลาหากฝ่าฝืนต้องระวางปรับไม่เกินห้าร้อยบาท
 2. หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ



แบบ สอ. ๑๑

ใบแทนใบอนุญาต
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่...../.....

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....สัญญาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....
ชื่อสถานประกอบการ.....ประเภท.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....
เสียค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท (.....)
ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... ลงวันที่.....

(๒) ผู้รับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดใน
ข้อกำหนดของท้องถิ่น

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้ เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่
เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้รับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

(๔.๑) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗

(๔.๒)

ใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งฉบับนี้ ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน ๑. ผู้รับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งต้องแสดงใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งนี้ไว้โดยเปิดเผย
มองเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจกรรมตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนต้องระวาง
โทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๒. หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นขอต่ออายุใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งก่อน
ใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งสิ้นอายุ

ภาคผนวก

ฉบับ)



ที่ สก ๗๒๕๐๑/ ๐๖๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว ๒๗๑๘๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เรื่อง ควบคุมสถานที่
จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอตาพระยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการประชุม จำนวน ๑ ชุด
๒. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด

ตามที่พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕
ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อประโยชน์ใน
การควบคุมหรือกำกับดูแลสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารที่ได้รับใบอนุญาต หรือได้รับหนังสือ
รับรองการแจ้ง ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่น นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
โคคลาน เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ท่านพิจารณาให้
ความเห็นชอบในการประกาศใช้ตามระเบียบต่อไป โดยผ่านการพิจารณาจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
โคคลาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่ง
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอิศวร งามสอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

โทร ๐๓๗ ๒๖๙๙๓๙

<http://www.ko-klan.go.th>

ผู้ประสานงาน นางสาวพรวิไล แสนโคตร

โทร ๐๘๕-๒๐๐๘๖๖๙

Amr ๗๖ 16 ก.พ. ๖7

.....ผู้รับ/ชมพ

.....ผู้รับ/ส่วน/พิ

.....ผู้รับ/ของ/กอง

.....ปลัด อบต

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

รายชื่อผู้เข้าประชุม ๖ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายกรกฤต ไพรพฤกษ์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕	กรกฤต ไพรพฤกษ์	
๒.	นายธานินท์ อินมะโน	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔	ธานินท์ อินมะโน	
๓.	นายศิริ บุตรฉิม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑	ศิริ บุตรฉิม	
๔.	นายทรงวุฒิ คาบจันทร์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓	ทรงวุฒิ คาบจันทร์	
๕.	นายมังกร พุฒนอก	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖	มังกร พุฒนอก	
๖.	นายรังสิทธิ์ นาโล	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒	รังสิทธิ์ นาโล	
๗.	นางสำรวย จารัตน์	เลขานุการสภา	สำรวย จารัตน์	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ๗ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอิศวรร งามสอน	นายก อบต.โคกกลาง	อิศวรร งามสอน	
๒.	นายแก้วไพฑูล หงษา	รองนายก อบต.โคกกลาง	แก้วไพฑูล หงษา	
๓.	นางอรทัย ชุ่มวิจารณ์	รองนายก อบต.โคกกลาง	อรทัย ชุ่มวิจารณ์	
๔.	นายพิษณุชัย แสงโพธิ์ตา	เลขานุการนายก อบต.	-	
๕.	นายเทอดเกียรติ พัฒนนิติกศักดิ์	รองปลัด อบต.โคกกลาง	เทอดเกียรติ พัฒนนิติกศักดิ์	
๖.	นางธนวดี ศรีแก้ว	ผอ.กองการศึกษา	ธนวดี ศรีแก้ว	
๗.	นางสาวธัญญาชญา บุญกอด	รก. ผอ.กองคลัง	ธัญญาชญา บุญกอด	
๘.	นางสาวอร่ามศรี แสนกรรณา	หัวหน้าสำนักปลัด	อร่ามศรี แสนกรรณา	
๙.	นายระพีพัฒน์ อุ้ตระกูล	นักพัฒนาชุมชน	ระพีพัฒน์ อุ้ตระกูล	
๑๐.	นางทองม้วน จันทร์แป้น	ผช.ผยบ.หมู่ที่ ๒	นางทองม้วน จันทร์แป้น	
๑๑.	นางสาวพรวิไล แสนโคตร	นักจัดการงานทั่วไป	พรวิไล แสนโคตร	

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสำรวย จารัตน์

เมื่อถึงเวลาประชุมเลขานุการสภา ได้ตรวจรายชื่อผู้ที่ได้ลงชื่อไว้ปรากฏว่า

เลขานุการสภา

มีสมาชิกมาเข้าประชุม จำนวน ๖ คน และมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๐ คน

เป็นอันว่าครบองค์ประชุม แล้วให้สัญญาณเรียกสมาชิกเข้าห้องประชุมสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบลโคกกลาง จึงขอเรียนเชิญ นายศิริ บุตรฉิม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ อายุ

๖๑ปี เป็นผู้ที่มีอายุสูงสุดทำหน้าที่ประธานสภาชั่วคราว ขอเรียนเชิญท่านประธานจุด

เทียนธูปเพื่อบูชาพระรัตนตรัย ขอเรียนเชิญค่ะ

นายศิริ บุตรฉิม

เรียน ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง นายกองค์การบริหาร

ประธานสภาชั่วคราว

ส่วนตำบลโคกกลาง กำนันตำบลโคกกลาง ผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วม

ระเบียบวาระที่ ๑	<p>ประชุมทุกท่าน ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</p> <p>ตามที่นายกรกฤต ไพรพฤกษ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางได้ ลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ และอำเภอตาพระยาได้ออกคำสั่ง เรียบร้อยแล้วมีผล ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตามระเบียบฯ เมื่อตำแหน่ง ประธานสภาว่างลงต้องมีการเลือกตั้งประธานสภาภายใน ๑๕ วัน</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๒ นายศิริบุตริณิม ประธานสภาชั่วคราว</p>	<p>เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว</p> <p>เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียด</p>
<p>นางสำรวย จารัตน์ เลขานุการสภาฯ</p>	<p>เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาฯ ที่เคารพ สำหรับรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมามีตามสำเนารายงานการประชุมที่ได้จัดส่งให้กับสมาชิกสภาฯ ได้ พิจารณานั้น ดิฉันขอให้ท่านสมาชิกตรวจสอบตามที่ดิฉันสรุปอีกครั้ง ดังนี้</p> <p>ญัตติเพื่อพิจารณา</p> <p>๑. ญัตติการพิจารณารับรองการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ส.ป.ก. รายนายเกรียงไกร แซ่เลี้ยว บ้านเลขที่ ๒๗๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลโคกกลาง อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว เพื่อ ต่อสัญญาเช่ากับสำนักงานปฏิรูปที่ดิน มติที่ประชุม รับรอง ๕ เสียง (ประธานสภาออกเสียง)</p> <p>๒. ญัตติเรื่องการพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ</p> <p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ บ้านโคกกลาง (ขอยทวิกิจ) ที่ประชุมมีมติรับรอง ๕ เสียง (ประธานสภาออกเสียง)</p> <p>๓. ญัตติเรื่องการใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนของประชาชน จำนวน ๑๐ โครงการ เป็นเงิน ๔๔๐,๐๐๐ บาท มติที่ประชุม เห็นชอบ ๕ เสียง (ประธานสภาออกเสียง)และเรื่องอื่น รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มติที่ประชุมรับทราบ</p>
<p>นายศิริ บุณนิม ประธานสภาชั่วคราว มติที่ประชุม</p>	<p>รายละเอียดปิดได้รายงานการไปแล้วมีสมาชิกจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติ สภารับรองครับ</p> <p>มีมติรับรองรายงานการประชุม ๕ เสียง (ประธานสภาออกเสียง)</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๓ ระเบียบวาระที่ ๔ ระเบียบวาระที่ ๕</p>	<p>ญัตติกระทู้ถาม (ไม่มี)</p> <p>เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ (ไม่มี)</p> <p>เรื่องที่เสนอใหม่เพื่อพิจารณา</p> <p>๕.๑ เลือกประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง</p> <p>เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิก ท่านนายก/คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสำรวย จารัตน์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ทำหน้าที่เลขานุการสภา ขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบ/ข้อกฎหมาย</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภา</p>

ท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นขึ้นเป็นประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี แทนตำแหน่งว่างมาภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่งในการนี้ให้นำวิธีการเลือกและการรายงานผลตามข้อ ๘ ข้อ ๑๒ หรือ ๑๓ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น คำเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัว และชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานสภาชั่วคราวประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคน ให้เลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนเท่ากันโดยใช้วิธีเดิม แต่ถ้าคะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลาก

ในการตรวจนับคะแนน ให้ประธานสภาชั่วคราวเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนมาช่วยนับ

วิธีจับสลากให้ประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวดำเนินการให้คนที่ได้รับคะแนนเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่า จะให้คนใดเป็นคนจับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ ให้ประธานสภาชั่วคราวจับสลากว่าจำนวนคนได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๙ ให้ประธานสภาชั่วคราวรายงานผลการเลือกประธานสภาท้องถิ่นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับเทศบาล และนายอำเภอสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ภายในเจ็ดวันนับแต่วันเลือก

ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

นายศิริ บุตรฉิม
ประธานสภา (ชั่วคราว)

รังสิทธิ์ นาโล
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒
นายทรงวุฒิ คาบจันทร์
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓
นายศิริ บุตรฉิม
ประธานสภาชั่วคราว

มติที่ประชุม

เลขานุการสภา ได้ชี้แจงข้อกฎหมายแล้ว ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางได้เสนอชื่อสมาชิกผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับแต่งตั้งให้เป็นประธานสภาและมีผู้รับรอง ๑ ท่าน (เพราะว่าองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางมีสมาชิกเพียง ๖ ท่าน) ขอเรียนเชิญ สมาชิกฯ หมู่ที่ ๒ นายรังสิทธิ์ นาโล สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ ขอเรียนเชิญครบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมนายรังสิทธิ์ นาโล สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ ขอเสนอ นายมังกร พุฒนอก สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ เป็นประธานสภาเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมนายทรงวุฒิ คาบจันทร์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอท่านอื่นเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่านายมังกร พุฒนอก สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ได้รับคัดเลือกให้เป็นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง (ระเบียบข้อ ๑๔)

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ๕ เสียง (ประธานงดออกเสียง)

๕.๒ ญัตติ เรื่องการพิจารณาการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แผนงาน

อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

นายอิศวร งามสอน
นายก อบต.

๑.โครงการก่อสร้างอาคารโคมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านซบเม็ก ตงเว ๒๕๐,๐๐๐ บาท
๒.โครงการก่อสร้างอาคารโคมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านไทยสามัคคี ตั้งไว้ ๒๖๐,๐๐๐
เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าประชุมทุกท่าน
ผมนายอิศวร งามสอน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับ
การขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้าง
อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ โครงการก่อสร้างอาคารโคมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านซบ
เม็กและบ้านไทยสามัคคี เนื่องจากพิมพ์ความยาวผิดพลาดไปจึงต้องแก้ไขให้ถูกต้องตาม
ความเป็นจริง รายละเอียดขอให้ปลดได้ชี้แจงเพิ่มเติมครับ

นางสำรวย จารัตน์
ปลัด/เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ท่านนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสำรวย จารัตน์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ขอเรียน
ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบและรายละเอียดการขออนุมัติพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้
ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด
๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง
รายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลง หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่
ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดการขอพิจารณาแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้
๒.ญัตติ เรื่องการพิจารณาการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

ข้อความเดิม

๑.โครงการก่อสร้างอาคารโคมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านซบเม็ก ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารโคมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซบเม็ก ขนาดอาคาร
กว้าง ๗ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

ข้อความใหม่

๑.โครงการก่อสร้างอาคารโคมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านซบเม็ก ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารโคมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซบเม็ก ขนาดอาคาร
กว้าง ๗ เมตร ยาว ๑๕ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

ข้อความเดิม

๒.โครงการก่อสร้างอาคารโคมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านไทยสามัคคี ตั้งไว้ ๒๖๐,๐๐๐
บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารโคมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไทยสามัคคี ขนาด
อาคารกว้าง ๘ เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

ข้อความใหม่

๒.โครงการก่อสร้างอาคารโคมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านไทยสามัคคี ตั้งไว้ ๒๖๐,๐๐๐
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารโคมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไทยสามัคคี ขนาด
อาคารกว้าง ๗ เมตร ยาว ๑๒ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

<p>นายศิริ บุตรฉิม ประธานสภา (ชั่วคราว) มติที่ประชุม</p>	<p>มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณดังกล่าว โปรดยกมือขึ้นที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ๕ เสียง (ประธานงดออกเสียง)</p>
<p>นายศิริ บุตรฉิม ประธานสภาชั่วคราว นายอิศวร งามสอน นายก อบต.</p>	<p>๕.๓ การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ รายละเอียดการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ขอเชิญท่านนายก/เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าประชุมทุกท่าน ผมนายอิศวร งามสอน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคคลาน หลักการและเหตุผล: องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เนื่องจากเครื่องเก่าใช้มาหลายปีแล้วพังไม่สามารถซ่อมได้ รายละเอียดขอให้เจ้าหน้าที่งบประมาณได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม</p>
<p>นางสำรวย จารัตน์ ปลัดอบต./เลขานุการสภาโคคลาน</p>	<p>เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ดิฉันนางสำรวย จารัตน์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลานขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับเกี่ยวกับระเบียบ/ข้อกฎหมายเรื่องการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ๑.๑ การโอนลด (-) งบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เรื่องข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑.๒ การโอนเพิ่ม (+) งบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เรื่องข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑.๑.๑ การโอนลด (-) แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๖๕,๙๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน๙๗๔,๘๓๐ บาท ขอโอนลด (-) จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนจำนวน ๙๒๖,๘๓๐ บาท ๑.๑.๒ การโอนเพิ่ม (+) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนจำนวน ๐.๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนจำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท ๑.๑.๒ การโอนลด (-) แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๖๕,๙๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน๙๗๔,๘๓๐ บาท ขอโอนลด (-) จำนวน ๔,๑๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนจำนวน ๙๒๐,๗๓๐ บาท</p>

๑.๒.๒ การโอนเพิ่ม(+) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทวเบ
งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการ
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ink Tank Printer) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
จำนวน ๐.๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน ๔,๑๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนจำนวน
๔,๑๐๐ บาท

๑.๑.๓การโอนลด (-) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบ
บุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้
๑,๖๐๙,๗๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน๑,๒๙๑,๑๐๐ บาท ขอโอนลด (-)
จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนจำนวน ๑,๒๕๙,๑๐๐ บาท

๑.๒.๓การโอนเพิ่ม(+) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบ
ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการจัดซื้อเครื่อง
คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนจำนวน
๐.๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนจำนวน ๓๒,๐๐๐
บาท

นายศิริ บุตรฉิม
ประธานสภาชั่วคราว
มติที่ประชุม
รายละเอียดท่านปลัดได้ชี้แจงแล้วมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม
ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติโอนเงิน
งบประมาณ จำนวน ๓ รายการข้างต้นโปรดยกมือขึ้น
ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้อนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
จำนวน ๓ รายการ ด้วยคะแนนเสียงเห็นชอบ ๕ เสียง (ประธานสภาออกเสียง)

๕.๔ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุม
สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร

นายศิริ บุตรฉิม
ประธานสภาชั่วคราว
นนายอิศวรร งามสอน
รายละเอียดร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุมสถานที่
จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร เรียนเชิญท่านนายก/เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงเพิ่มเติม
เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการ ผมนายอิศวรร งามสอน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร ถึง
หลักการและเหตุผล โดยเป็นที่สมควรตราเป็นข้อบัญญัติเพื่อบังคับใช้ในท้องถิ่นของเรา
เป็นประโยชน์ต่อสุขภาพของประชาชนในตำบลเรา รายละเอียดขอเชิญเจ้าหน้าที่ได้
ชี้แจงเพิ่มเติมครับ

นางสาวพรวิไล แสนโคตร เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก ท่านนายก/คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ดิฉัน
นางสาวพรวิไล แสนโคตร นักจัดการงานทั่วไป ขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่
เสสมอาหาร ดังนี้

(ฉบับร่าง)

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่ เสสม
อาหารข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร

เหตุผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร จึงจำเป็นต้องตราเป็นข้อบัญญัตินี้

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ว่าด้วยควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน จึงจำเป็นต้องตรา ข้อบัญญัตินี้ขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน และนายอำเภอตาพระยา จึงออกข้อบัญญัติไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลานแล้วสืบหาวัน

ข้อที่ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“อาหาร” หมายความว่า อาหารตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้หรือทางสาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จ และจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ไม่รวมจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้หรือทางสาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้ง หรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำ ประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕ ผู้ใดจะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด ต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ถ้า

สถานที่ดังกล่าวมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอหนังสือรับรองการแจ้งก่อนการจัดตั้ง

ข้อ ๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้งให้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๗ ประเภทของสถานที่จำหน่ายอาหาร กำหนดตามลักษณะของสถานที่ประกอบกิจการ เพื่อคำนวณค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๑) สถานที่จำหน่ายอาหารมีลักษณะเป็นตึกแถว หรืออาคารอื่น ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ให้คำนวณพื้นที่บริเวณที่จำหน่ายอาหารทั้งหมดในอาคาร นับจากขอบเขตผนังด้านในทุกระดับที่ประกอบกิจการยกเว้นพื้นที่ซึ่งกันไว้เป็นสัดส่วนสำหรับใช้สอยเพื่อการอื่น

(๒) สถานที่จำหน่ายอาหารที่มีบริเวณ ให้คำนวณพื้นที่บริเวณภายในตัวอาคาร และรวมพื้นที่รอบอาคารที่ใช้สำหรับการค้าอาหารนั้นด้วย ถ้าไม่มีขอบเขตที่แน่นอนให้คำนวณจากแนวเขตพื้นที่ประกอบกิจการนั้น

(๓) สถานที่จำหน่ายอาหารที่มีอาคารเชื่อมติดถึงกัน ให้คำนวณพื้นที่ประกอบกิจการรวมกัน และให้มีใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งฉบับเดียว แล้วแต่กรณี ถ้าอาคารนั้นไม่เชื่อมติดถึงกัน ให้คำนวณพื้นที่แต่ละอาคารและแยกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองแจ้งแห่งละฉบับ แล้วแต่กรณี

(๔) สถานที่จำหน่ายอาหารที่ตั้งอยู่ในอาคารใด ๆ ให้ใช้เลขที่ของอาคารนั้น โดยให้พิจารณาจากลักษณะพื้นที่ที่ประกอบการ ถ้าแยกเป็นสัดส่วนแต่ละแห่งไม่ว่าจะเป็นเจ้าของเดียวกันหรือไม่ ให้มีใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองแจ้งแห่งละฉบับ แล้วแต่กรณี การคำนวณพื้นที่ให้คำนวณพื้นที่ประกอบกิจการ กรณีอาคารใดซึ่งจัดห้องน้ำ ห้องส้วม แยกไว้ต่างหากจะไม่นับรวมพื้นที่ของห้องน้ำ ห้องส้วมนั้น

ข้อ ๘ ประเภทของสถานที่สะสมอาหารกำหนดตามลักษณะของสถานที่ประกอบกิจการ เพื่อคำนวณค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๑) สถานที่สะสมอาหารที่มีลักษณะเป็นตึกแถว หรืออาคารที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ที่มี การตั้งวางสินค้าอาหารเต็มพื้นที่ หรือวางสินค้าอาหารทั่ว ๆ ไปหลายจุด ให้คำนวณพื้นที่บริเวณ ตั้ง วางสินค้าอาหารทั้งหมดภายในอาคาร นับจากขอบผนังด้านในทุกระดับที่ประกอบกิจการ รวมกับพื้นที่ของ ห้องน้ำ ห้องส้วม ยกเว้นพื้นที่ซึ่งกันไว้เป็นสัดส่วนสำหรับใช้สอยเพื่อการอื่น

กรณีตั้งวางสินค้าอาหารไม่เต็มพื้นที่หรือตั้งวางที่จุดใดจุดหนึ่ง อาทิ ตู้แช่ โต๊ะชั้นวางสินค้าอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายคลึง ให้คำนวณพื้นที่บริเวณที่ตั้งวางสินค้าอาหารนั้นรวมกับพื้นที่ห้องน้ำ ห้องส้วม และ เปรียบเทียบกับพื้นที่ของอาคารทั้งหมด หากมีพื้นที่ไม่เกินกว่ากึ่งหนึ่งของพื้นที่อาคารทั้งหมดให้คำนวณ พื้นที่ ของอาคารทั้งหมดกรณีสถานที่ประกอบกิจการนั้นมีหลายห้องติดต่อกัน กึ่งหนึ่งของพื้นที่ให้หมายถึง กึ่ง หนึ่งของห้องที่วางสินค้าอาหารนั้น

(๒) สถานที่สะสมอาหารที่เป็นอาคารโกดังเก็บสินค้า ที่มีอาคารโกดังเก็บสินค้า ที่มีอาคาร โกดังหลายหลัง แต่มีเลขที่ของอาคารโกดังเลขที่เดียวและมีเจ้าของคนเดียวกัน ให้คำนวณพื้นที่ของอาคารโกดัง ทั้งหมด รวมกับพื้นที่ของห้องน้ำ ห้องส้วม และออกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองแจ้งฉบับเดียว แล้วแต่กรณี ให้แต่ ละเจ้าของ

กรณีที่มีอาคารโกดังหลายหลัง มีเลขที่ของอาคารโกดังเลขที่เดียว แต่มีเจ้าของหลายเจ้าของ ให้คำนวณพื้นที่ของอาคารโกดังของแต่ละเจ้าของ รวมกับพื้นที่ของห้องน้ำ ห้องส้วม และออกใบอนุญาต หรือ หนังสือรับรองการแจ้ง แล้วแต่กรณี ให้แต่ละเจ้าของ

กรณีที่มีเจ้าของสินค้าอาหารหลายเจ้าของ ในอาคารโกดังนั้นให้คำนวณพื้นที่ของสถานที่ สะสมอาหารของแต่ละเจ้าของ รวมกับพื้นที่ของห้องน้ำ ห้องส้วม และออกใบอนุญาตหรือหนังสือ รับรองการแจ้งแล้วแต่กรณี ให้แต่ละเจ้าของ

ข้อ ๙ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจประเภทของสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานสะสมอาหารตามประเภทของอาหารหรือตามวิธีการจำหน่ายเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐ การจัดตั้ง ใช้ และดูแลรักษาสถานที่และสุขลักษณะของบริเวณที่ใช้จำหน่ายอาหารที่จัดไว้สำหรับอาหารบริโภค ที่ใช้ทำ ประกอบ หรือปรุงอาหาร หรือที่สะสมอาหารให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่งอย่างอื่นให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและสะอาดอยู่เสมอ
- (๒) ผนังและบริเวณที่ปรุงอาหารต้องใช้วัสดุถาวร แข็งแรง และมีผิวเรียบไม่ดูดซึมน้ำ และทำความสะอาดได้ง่าย การจัดตั้งถึงบรรจุภัณฑ์ต้องตั้งอยู่ในที่ปลอดภัย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๓) จัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ในการประกอบอาหาร ปรุง การเก็บ และบริโภค ไว้ให้เพียงพอตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่ง ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๔) จัดให้มีที่สำหรับทำความสะอาดภาชนะ และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้เพียงพอตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๕) จัดให้มีอ่างล้างมือที่ใช้การได้ดี และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดในพระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ ตลอดจนให้มีสบู่ หรือน้ำยาล้างมือได้ตลอด
- (๖) จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียหรือระบบบำบัดของเสีย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๗) ไม่ตั้งอยู่ในที่ที่น่าจะเป็นอันตรายแก่สุขภาพ หรือแหล่งที่น่ารังเกียจ เช่น ใกล้ชิดกับที่ฝังศพ ที่เก็บศพ ที่เผาศพ ที่ทิ้งหรือกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นใด ที่เจ้าพนักงานสาธารณสุข เห็นว่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (๘) พื้นที่ทำด้วยวัสดุถาวรและไม่มีน้ำขัง
- (๙) จัดให้มีทางระบายน้ำด้วยวัสดุถาวร เพื่อให้ น้ำไหลลงสู่ทางระบายน้ำสาธารณะหรือบ่อน้ำเสียได้อย่างสะดวกตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๑๐) จัดให้มีแสงสว่าง และมีการระบายอากาศภายในร้านอย่างเพียงพอ
- (๑๑) จัดให้มีส้วมที่ถูกลักษณะและมีจำนวนเพียงพอ
- (๑๒) ถ้าจะขยายหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ประกอบการค้าและทำให้สุขลักษณะเปลี่ยนแปลงไปด้วยแล้วจะต้องได้รับอนุญาตเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๑๓) จัดให้มีเครื่องดับเพลิง หรืออุปกรณ์ หรือเครื่องมือดับเพลิงที่เหมาะสมจำนวนเพียงพอ และอยู่ในสภาพใช้ได้สะดวกเมื่อเกิดเพลิงไหม้
- (๑๔) ปฏิบัติการอื่น ๆ ให้ถูกลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและป้องกันโรคติดต่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีระบบการระบายควันที่เกิดจากการปรุงอาหาร เช่น ปล่อยระบายควันที่มีพัดลมดูดควัน และสูงเพียงพอที่จะไม่ก่อเหตุรำคาญ
- (๒) รักษาสถานที่ให้สะอาดอยู่เสมอ
- (๓) จัดให้มีรองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้ถูกลักษณะ ต้องเก็บ ขน กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- (๔) รักษาส่วนให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ
- (๕) ถ้ามีสัตว์ที่จะฆ่าเป็นอาหารต้องแยกให้อยู่ในที่เหมาะสม
- (๖) จัดวางสิ่งของเครื่องใช้ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ
- (๗) ปฏิบัติการอื่น ๆ ให้ถูกสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๒ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมหรือกำกับดูแลสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารที่ได้รับใบอนุญาต หรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเวลาจำหน่ายอาหารบางประเภทหรือชนิดใดก็ได้

ข้อ ๑๓ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร และผู้ให้บริการ ต้องมีการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้จำหน่าย ผู้ปรุงอาหาร และให้บริการ ต้องแต่งกายให้เรียบร้อย
- (๒) ผู้จำหน่าย ผู้ปรุงอาหาร และให้บริการ ต้องไม่เป็นโรคติดต่อที่น่ารังเกียจ และต้องไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
- (๓) ห้ามผู้ได้รับใบอนุญาตหรือใบรับรองการแจ้ง แล้วแต่กรณี ทำการจำหน่าย ปรุง สะสมอาหาร เมื่อมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าตนเป็นโรคติดต่อ หรือซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเป็นพาหะ และได้รับแจ้งความเป็นหนังสือว่าตนเป็นพาหะของโรคติดต่อ

ข้อ ๑๔ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะของอาหาร ทำ ประกอบ ปรุง เก็บรักษาหรือสะสมอาหาร ตลอดจนสุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ น้ำใช้ และของใช้อื่น ๆ ต้องมีการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) การจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง วาง เก็บ สะสมอาหาร หรือการล้างภาชนะอุปกรณ์ต้องทำในที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ และที่เก็บสะสมอาหารต้องป้องกันสัตว์นำโรคได้

(๒) จัดให้มีน้ำสะอาดไว้ใช้อย่างเพียงพอและคุณภาพเทียบเท่าน้ำประปา กรณีน้ำดื่ม เครื่องดื่ม น้ำผลไม้ ต้องสะอาดและควรเก็บไว้ในภาชนะที่มีการปกปิด มีทางรินน้ำเทออก หรือมีอุปกรณ์ที่มี ด้ามตัดโดยเฉพาะฝักสัดและตั้งไว้สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

(๓) การเตรียมอาหารก่อนปรุงต้องล้างให้สะอาด โดยเฉพาะฝักสัดและผลไม้ น้ำที่ใช้ปรุง ประกอบ แช่ ล้างอาหารและภาชนะต้องใช้น้ำสะอาด

(๔) ใช้เครื่องปกปิดอาหารตลอดจนภาชนะที่ใช้สำหรับประกอบ ปรุง เก็บรักษา หรือสะสมอาหาร ให้ป้องกันฝุ่นละอองและสัตว์นำโรคได้ โดยปกปิดให้สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(๕) ใช้ภาชนะที่สะอาดสำหรับใส่และปรุงอาหาร โดยรักษาให้สะอาดอยู่เสมอในส่วน ของน้ำแข็งที่ใช้บริโภคต้องสะอาด ควรเก็บในถังหรือกระติกที่มีการปกปิด มีอุปกรณ์คีบหรือตัดโดยเฉพาะ ไม่นำอาหารหรือสิ่งของอื่นแช่ปนน้ำแข็งเพื่อการบริโภค

(๖) ห้ามมิให้ใช้ภาชนะที่อาจทำให้สารเคมี ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น ภาชนะที่ทำด้วยสังกะสี หรือตะกั่ว มาใช้ในการต้มหรือปรุงอาหารที่มีเกลือปนอยู่ด้วย

(๗) ห้ามมิให้ขายอาหาร อันเป็นการไม่ปลอดภัยแก่ผู้บริโภค

(๘) ภาชนะที่บรรจุอาหารหรือใส่เครื่องปรุงรสต่าง ๆ ต้องใช้วัสดุที่ออกแบบที่ถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร และปลอดภัย

(๙) ภาชนะที่ใช้แล้วต้องล้างและเก็บให้ถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร ส่วนภาชนะประเภทครึ่งเดียวแล้วทิ้ง ห้ามกลับนำมาใช้อีก

(๑๐) ไม่ขายอาหารให้ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อที่มีสภาพน่ารังเกียจ บริโภคในสถานที่ได้รับอนุญาต

(๑๑) เมื่อสัตว์ที่มีไว้ขาย ทำ ประกอบ ปรงอาหาร ต้องสะอาดและถูกสุขลักษณะ

(๑๒) ห้ามมิให้นำสัตว์เลี้ยง เช่น สุนัข หรือแมว เข้ามาในสถานที่ประกอบอาหาร

(๑๓) ปฏิบัติการอื่น ๆ ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจผ่อนผัน ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง งดเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามข้อบัญญัตินี้ เพียงเท่าที่เห็นสมควร หรือจะเปลี่ยนแปลงอย่างใดเพื่อให้เหมาะสมแก่สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารนั้น ทั้งนี้ การงดเว้นหรือผ่อนผันจะต้องไม่เป็นเหตุกระทบกระเทือนต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน หรือต่อสภาพแวดล้อมในพื้นที่

ข้อ ๑๖ ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายในตลาด จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางกำหนดไว้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๔) หลักฐานอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางประกาศกำหนด

ข้อ ๑๗ ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง การอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๘ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ตามหลักเกณฑ์วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ ในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลา ตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๙ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับ เสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางกำหนดไว้

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาต สำหรับการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับการขอรับใบอนุญาตต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลา

ที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียม ตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสอง ครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้ จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางกำหนดไว้ การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต นำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ หรือกฎกระทรวง ที่ออกตามในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต ตามข้อบัญญัตินี้เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๔ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิด ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ หรือกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๕ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว โดยให้ส่งคำสั่งทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักงานทำการ ของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้ว ตั้งแต่เวลาที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๖ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๗ ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นอาคารขายของในตลาด จะต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลางกำหนดไว้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๔) หลักฐานอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสถานกำหนด

เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้ง ให้ออกใบรับแก่ผู้แจ้งเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการ ตามที่แจ้งได้ชั่วคราว ในระหว่างเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังมีได้ออหนังสือรับรองการแจ้ง ให้เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นตรวจการแจ้งให้ถูกต้องตามแบบที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้ตามวรรคหนึ่ง ถ้าการแจ้งเป็นไปโดยถูกต้อง ให้เจ้า พนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับการแจ้งในใบรับแจ้งหรือ หนังสือรับรองการแจ้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้แจ้งหรือได้รับ หนังสือรับรองการแจ้งปฏิบัติเป็น การเฉพาะรายก็ได้

ในกรณีที่การแจ้งไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้ผู้แจ้งทราบภายในเจ็ด วันทำการนับแต่วันที่ได้รับการแจ้ง ถ้าผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วัน ที่ได้รับการแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้การแจ้งเป็นอันสิ้นผล แต่ถ้าผู้แจ้งได้ ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายใน เจ็ด วันทำการนับแต่วันที่ได้รับการแจ้งซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องตามแบบที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้ตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับหนังสือรับรองแจ้งต้องแสดงหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้โดยง่าย ณ สถานที่ดำเนินกิจการตลอดเวลาที่ดำเนินกิจการ

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ ผู้ได้รับหนังสือรับรอง แจ้งยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญ หาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสถานกำหนดไว้

การขอรับใบแทนและการออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ให้ผู้ยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง นำสำเนา บันทึกรับแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีที่หนังสือรับรองการแจ้งถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ยื่นขอรับใบแทนหนังสือ รับรองการแจ้งนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๐ เมื่อผู้แจ้งประสงค์จะเลิกกิจการหรือโอนการดำเนินกิจการให้แก่บุคคลอื่น ให้แจ้ง เจ้า พนักงานท้องถิ่นทราบด้วย

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่ผู้ดำเนินกิจการใดดำเนินกิจการตามที่ระบุไว้ในข้อบัญญัตินี้โดยมิได้แจ้ง ต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่นและเคยได้รับโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ เพราะเหตุที่ฝ่าฝืนดำเนินกิจการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น มาแล้วครั้งหนึ่ง ยังฝ่าฝืนดำเนินกิจการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นต่อไป ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้ดำเนินการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ถ้ายังฝ่าฝืนอีก ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งห้ามการดำเนินกิจการนั้นไว้ ตามเวลาที่กำหนดซึ่งต้องไม่เกินสองปีก็ได้

ข้อ ๓๒ ผู้แจ้งมีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการแจ้งตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ในวันที่มาแจ้ง และภายในระยะเวลาสามสิบวันก่อนวันครบรอบปีของทุกปี ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้า มิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียม ที่ค้าง ชำระ เว้นแต่ผู้แจ้งจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสอง ครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินงานจนกว่าจะแต่เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๓ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ข้อ ๓๔ ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๓๕ ผู้ซึ่งประกอบกิจการใดที่ไม่ต้องแจ้งและได้รับหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยสาธารณสุขซึ่งไม่ต้องแจ้งและได้รับหนังสือรับรองการแจ้งก่อนออกข้อบัญญัตินี้ แต่เป็นกิจการที่จะต้องแจ้งและได้รับหนังสือรับรองการแจ้งตามข้อบัญญัตินี้ และมีใช่เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตอยู่แล้วให้ยังคงประกอบกิจการได้ต่อไป แต่จะต้องมาดำเนินการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดเวลาเก้าสิบวันนับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ

บัญญัติอัตราค่าธรรมเนียม

ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗

หนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

๑.๑ พื้นที่ประกอบการ ไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาท/ปี) ๑๐๐ บาท

๑.๒ พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๑๑ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๓๐ ตารางเมตร ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาท/ปี) ๒๐๐ บาท

๑.๓ พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๓๑ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาท/ปี) ๓๐๐ บาท

๑.๔ พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๕๑ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาท/ปี) ๔๐๐ บาท

๑.๕ พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๑๐๑ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาท/ปี) ๕๐๐ บาท

ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

๒.๑ พื้นที่ประกอบการ ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาท/ปี) ๘๐๐ บาท

๒.๒ พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๓๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาท/ปี) ๑,๐๐๐ บาท

แบบคำขอประกอบด้วย

๑. คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร แบบ สอ.๑
๒. คำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร แบบ สอ.๒
๓. ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร แบบ สอ.๓
๔. ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร แบบ สอ.๔
๕. คำขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปีจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร แบบ สอ.๕
๖. คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร แบบ สอ.๖
๗. คำขอยกเลิกการดำเนินการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร แบบ สอ.๗
๘. คำขอแก้ไขรายการในใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร แบบ สอ.๘
๙. คำขอรับใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร แบบ สอ.๙
๑๐. ใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร แบบ สอ.

นายศิริ บุตรฉิม
ประธานสภาชั่วคราว
นางสำรวย จารัตน์

ท่านนายกได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดเรียบร้อยแล้วเชิญ
เลขานุการได้ชี้แจงระเบียบ/ข้อกฎหมายต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาต้อง
พิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว
ก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียวผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่
น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานสภาเป็นประธาน
คณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการ
พิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่นับแต่
สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้นชั่วคราว

ข้อ ๔๗ กำหนดว่า “ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติฯในวาระที่หนึ่งให้ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฯและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง
ข้อบัญญัติฯนั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติ
ก่อนที่สมาชิกท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นสมควรแล้ว”

นายศิริ บุตรฉิม
ประธานสภาชั่วคราว
นายรังสิทธิ์ นาโถ

เลขานุการได้ชี้แจงระเบียบให้ทราบแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัย
ประเด็นใดบ้าง เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ
ผมนายรังสิทธิ์ นาโถ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ ขอเสนอในการพิจารณาร่างฯ เป็นสาม
วาระรวด

นายมังกร พุทธนอก
มติที่ประชุม
มติที่ประชุม

ผมนายมังกร พุทธนอก ขอรับรอง
ที่ประชุมมีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง (ประธานงดออกเสียง)
มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๗ เห็นชอบ
ด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง (ประธานงดออกเสียง)

นายศิริ บุตรฉิม
ประธานสภาชั่วคราว

เมื่อสภาฯ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติข้อบัญญัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบลโคกกลางเรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.
๒๕๖๗ แล้วการพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติ
เต็มสภา โดยให้ประธานสภาที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ขอเรียนเชิญ
นายทรงวุฒิ ดาบจันทร์

นายทรงวุฒิ ดาบจันทร์

กรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วไม่มีการขอแปรญัตติ ยืนยันตามร่างเดิมที่นายกเสนอ
มา

นายมังกร พุทธนอก
นายศิริ บุตรฉิม
ประธานสภาชั่วคราว
มติที่ประชุม
นายศิริ บุตรฉิม
ประธานสภาชั่วคราว

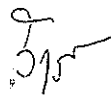
ผมนายมังกร พุทธนอก ขอรับรอง
มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมเห็นชอบตามร่างเดิม
ที่ประชุมมีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง (ประธานงดออกเสียง)
ญัตติเรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง เรื่อง ควบคุม
สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่สาม (ลงมติ)

	<p>ตามทบทวนประชุมสภาเดนมิตเบนเอกฉนททบคคแปรญตตร่างขอขบญญตองคการบรหการสวน ตำบลโศทลัน เวียง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งยืนยันตามร่างเดิมในวาระที่สอง (การพิจารณาแปดญัตติ)ไม่มีการขอแปร ญัตติยืนยันตามร่างเดิม ไปแล้วนั้นเชิญเลขาฯชี้แจงระเบียบฯ</p>
เลขานุการสภาฯ	<p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับกาสรประชาสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>ข้อ ๕๒ กำหนดว่า “การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สามไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติ หรือไม่</p>
นายศิริ บุตรฉิม ประธานสภาชั่วคราว	<p>เลขานุการฯได้ชี้แจงระเบียบให้ทราบแล้ว ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติตองคการบรหการสวนตำบลโคคคค เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือ ขึ้น เห็นชอบ ๕ เสียง (ประธานงดออกเสียง)</p> <p>สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติตองคการบรหการสวนตำบลโคคคค เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือขึ้น ไม่ เห็นชอบ (ไม่มี)</p>
มติที่ประชุม	<p>ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติตองคการบรหการสวนตำบลโคคคค เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารพ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง (ประธานงดออกเสียง)</p>
ระเบียบวาระที่ ๖	ระเบียบวาระอื่น ๆ
นายศิริ บุตรฉิม ประธานสภาชั่วคราว	มีท่านใดต้องการเสนอเรื่องอื่นๆ เชิญครับ
นายอิศวร งามสอน นายก อบต.	<p>ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคคคค ได้จัดโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ และศึกษาดูงานแกนนำกลุ่มอาชีพและกลุ่มสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น ในวันที่ ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้กลุ่มสตรี กลุ่ม วิสาหกิจชุมชน กลุ่มสตรี แกนนำชุมชนและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล โคคคค ได้ศึกษาหาความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์เพื่อนำมาพัฒนาองค์กรและชุมชน ของเราจึงขอประชาสัมพันธ์ให้กับกลุ่มต่าง ๆ สมัครเข้าร่วมโครงการ รายละเอียดขอ เรียนเชิญทางปลัดได้ชี้แจงเพิ่มเติม /เจ้าของโครงการ</p>
นายระพีพัฒน์ อู่ตระภา	เรียนท่านประธานสภาฯ ซึ่งรายละเอียดท่านนายกได้เสนอไปบางส่วนแล้วซึ่งผมจะขอ เพิ่มเติมจากท่านนายก เรื่องกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๙๐ คน ให้ส่งรายชื่อเข้ารับการ อบรม สถานที่ศึกษาดูงานที่จังหวัดระยอง รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แนบมานั้น
นางธนวดี ศรีแก้ว ผอ.กองการศึกษา	เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคคค ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทพรฯ ได้จัดกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ต้านภัยยาเสพติด ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประเภทกีฬาเหมือนเดิม และศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในตำบลโคคคคคจะมีการจัดโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงขอเรียนเชิญท่านสมาชิกได้เข้าร่วมโครงการด้วยค่ะ

นายศิริ บุตรฉิม
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมยกหรือเม มีเมมเบอร์ขอขอยุติสมาชิกสภา
บริหารส่วนตำบลโคคลาน นายกองฯ ทหารบก. ส่วนโคคลาน/และผู้บริหารทุกท่าน
กำนันตำบลโคคลาน ผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่
มาร่วมประชุม ซึ่งวันนี้เราได้ประชุมครบวาระการประชุมแล้ว ขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสำรวย จารัตน์)

เลขานุการสภา / ปลัด อบต.โคคลาน


เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ได้ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่
๑/๒๕๖๗ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เลขานุการสภา ได้จัดทำ
รายงานการประชุมให้ตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อรับรองใน
การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลานครั้งต่อไป และเพื่อปฏิบัติตามระเบียบ


กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภา
ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เห็นว่ารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน มีความถูกต้อง
ครบถ้วน


คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการฯ
(นายศิริ บุตรฉิม)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายมังกร พุฒนอก)


สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ
(นายทองวุฒิ ตาจันทร์)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

บันทึกการรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่
๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้ว ในการ
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) 
(นายศิริ บุตรฉิม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลานชั่วคราว

